

**ДОРОЖНАЯ КАРТА ВНЕДРЕНИЯ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА  
В МБОУ «РУНГИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА БУИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1	Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации Программы наставничества	Декабрь 2022	Директор Заместитель директора по УР
2	Информирование родительского сообщества о планируемой реализации Программы наставничества	Декабрь 2022	Директор Заместитель директора по УР
3	Встреча с сообществом выпускников и/или представителями региональных организаций и предприятий с целью информирования о реализации Программы наставничества	Декабрь 2022	Директор Заместитель директора по ВР Классные руководители
4	Встреча с обучающимися образовательной организации с информированием о реализуемой Программе наставничества	Декабрь 2022	Заместитель директора по ВР Классные руководители
5	Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в Программе наставничества. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы	Декабрь-январь 2022	Куратор Программы Руководители ШМО Классные руководители
6	Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников	Январь 2023	Куратор Программы Классные руководители
7	Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых	Январь 2023	Куратор Программы
8	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	Январь 2023	Куратор Программы

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
			Руководители ШМО Классные руководители
9	Оценка результатов участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	Январь 2023	Куратор Программы  Руководители ШМО  Классные руководители
10	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в Программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	Январь 2023	Куратор Программы  Руководители ШМО  Классные руководители
11	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых	Январь 2023	Куратор Программы
12	Формирование базы наставников	Январь 2023	Куратор Программы
13	Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	Январь 2023	Куратор Программы
14	Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога)	Январь 2023	Куратор Программы
15	Поиск экспертов и материалов для проведения обучения наставников	Январь 2023	Куратор Программы
16	Обучение наставников	Январь 2023	Куратор Программы
17	Организация групповой встречи наставников и наставляемых	Февраль 2023	Куратор Программы
18	Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи	Январь- февраль 2023	Куратор Программы
19	Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары	Февраль 2023	Куратор Программы
20	Информирование участников	Февраль	Заместитель директора по УР

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
	о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации	2023	Куратор Программы
21	Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого	Февраль 2023	Куратор Программы  Наставники
22	Проведение второй пробной рабочей встречи наставника и наставляемого	Февраль 2023	Куратор Программы  Наставники
23	Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках Программы наставничества с наставником и наставляемым	Февраль 2023	Куратор Программы  Наставники
24	Регулярные встречи наставника и наставляемого	Январь 2023 – декабрь 2023	Наставники
25	Сроки сбора обратной связи от участников Программы наставничества	Ноябрь 2023	Куратор Программы
26	Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	Ноябрь 2023	Наставники
27	Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	Ноябрь 2023	Наставники
28	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в Программе наставничества	Ноябрь 2023	Куратор Программы
29	Приглашение на торжественное мероприятие всех участников Программы наставничества, их родных, представителей организаций-партнеров, представителей администрации муниципалитета, представителей иных образовательных организаций и некоммерческих организаций	Ноябрь 2023	Директор  Заместитель директора по УВР
30	Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов Программы наставничества	Ноябрь 2023	Директор  Заместитель директора

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
	и награждения лучших наставников		по УВР
31	Проведение мониторинга качества реализации Программы наставничества	Декабрь 2023	Куратор Программы
32	Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключительного, этапа мониторинга влияния программ на всех участников	Декабрь 2023	Куратор Программы
33	Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках Программы наставничества в кейсы	Ноябрь- декабрь 2023	Куратор Программы
34	Публикация результатов Программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации и организаций-партнеров	Декабрь 2023	Куратор Программы
35	Внесение данных об итогах реализации Программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	Декабрь 2023	Куратор Программы